

2018-08-07

## **REGISTRERING OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER ENLIGT GDPR FÖR FÖRENINGEN SVERIGES HÄSTKÖRARE (FSHK)**

### **Inledning och syfte**

Föreningen Sveriges hästkörare (FSHK) värnar om medlemmarnas integritet och arbetar aktivt med att skydda alla personuppgifter i enlighet med EU:s regler GDPR (General Data Protection Regulation)

Syftet är att säkerställa att FSHK hanterar medlemmarnas personuppgifter i enlighet med GDPR, både vad gäller hantering av strukturerade och ostrukturerade data.

### **Tillämpning och revidering**

FSHK:s styrelse ansvarar för att registrering och hanteringen av personuppgifter följer denna policy och revideras dvs fastställs minst en gång per år och uppdateras vid behov.

Ordföranden är ansvarig för att processen genomförs årligen.

### **Definitioner**

- *Personuppgift*: All information som direkt eller indirekt kan kopplas till en levande person.
- *Registrerad*: En fysisk person som personuppgiften avser kan identifieras i ett register.
- *Personuppgiftsbehandling*: Hantering av personuppgifter, manuellt eller automatiserat, såsom insamling, registrering, organisering och strukturering.

### **Personuppgiftsbehandling**

FSHK är en ideell förening med ca 1000 st medlemmar fördelade över i huvudsak Sverige.

Föreningen ger ut en medlemstidning (Moderna hästkrafter) fyra gånger per år. Tidningen skickas via post till medlemmarna av en extern leverantör.

Årligen arrangeras diverse evenemang som seminarier, kurser och informationsträffar.

Föreningen har en hemsida där reportage, tävlingsresultat, inbjudningar och förtroendevalda läggs ut öppet. På hemsidan finns även ett instruktörsregister och ett entreprenörsregister.

I reportage i medlemstidning, information i foldrar och på hemsida förekommer bilder där personer medverkar.

## **Register**

FSHK innehar fem register:

1. Medlemsregister: Hanterar medlemsavgifter. Detta register innehåller namn, adress, mailadress, telefonnummer och uppgifter om betald avgift. Kan även användas för riktade utskick. Registret har en koppling till föreningens ekonomihantering och bokföring.

Hanteras av föreningens kassör/registeransvarig i Visma bokföringsprogram och i kassörens/registeringsansvarigs e-post program.

2. Adressregister: Används av extern leverantör för att skicka ut medlemstidningen Moderna Hästkrafter.

Hanteras enbart av föreningens kassör/registeransvarig och extern leverantör av medlemstidningen. Adressregistret är uppdelat i distrikt. Ansvariga inom distriktet kan få tillgång till registret för eget distrikt och angränsande distrikt i samband med medlemskontakt.

3. Entreprenörsregister: Ett register för medlemmar som vill marknadsföra sitt företag. Ligger på hemsidan.

Hanteras av webbansvarig och kan vid uppdrag och godkännande även hanteras av webbleverantör.

4. Instruktörsregister: Ett register som visar vilka medlemmar som gått olika kurser för att arbeta som instruktör. Ligger på hemsidan.

Hanteras av utbildningsgruppen, webbansvarig och kan vid uppdrag och godkännande även hanteras av webbleverantör.

5. Förtroendevalsregister: Ett register över förtroendevalda som tex styrelse och andra funktioner. Finns på hemsida och i medlemstidningen.

Hanteras av webbansvarig och sekreterare.

## **Förvaring**

Samtliga register förvaras digitalt med regelbunden back-up hos registeransvarig.

## **Informationsinsamling**

FSHK samlar in information i respektive register i samband med anmälan att bli medlem, blir förtroendevald och genomgått instruktörskurser samt anmält intresse att marknadsföra sitt företag i entreprenörsregistret.

## **Dina rättigheter som registrerad**

Registrerad medlem kan när som helst begära ändring eller tillgång till registrerade uppgifter samt även be att få uppgifterna borttagna. Det senare innebär dock att medlemskapet upphör. All information sparas så länge det anses nödvändigt för att bibehålla en god medlemskontakt.

## **Samtycke för registrering och hantering**

Samtycke att registrera och hantera information från medlem i FSHK enligt GDPR policy anses gälla när medlem gjort anmälan om medlemskap.

Vid presentation av bilder i medlemstidning och i foldrar samt på hemsida tillfrågas personen eller gruppen om samtycke, antingen skriftligt eller muntligt, innan publicering sker.